

Die Mülheimer Stadtmarketing und Tourismus GmbH (MST) steht für ein breit gefächertes Aufgabenspektrum: Dazu gehören neben dem Eventmanagement, dem Stadtmarketing und der touristischen Vermarktung, der redaktionellen Öffentlichkeitsarbeit und Herstellung von Informationsmaterialien auch die Betriebsführung und Vermarktung der Stadthalle, der Schlösser Broich und Styrum und der Camera Obscura mit dem Museum zur Vorgeschichte des Films.

Ab sofort sucht die MST eine/-n

## Mitarbeiter/-in für die CAMERA OBSCURA Museum zur Vorgeschichte des Films

In der CAMERA OBSCURA Museum zur Vorgeschichte des Films finden neben den Besucherführungen durch die Ausstellung, den Vorführungen der Camera Obscura in der Kuppel des Wasserturms und Bastel-Workshops für Schulkinder auch Veranstaltungen unterschiedlichster Art, wie Trauungen, Empfänge und Firmenevents sowie Ausstellungen und Vernissagen mit kulturellen Inhalten statt. Ebenso lädt die kleine Cafeteria zum Verweilen ein.

Wir sind ein kleines feines Museum mit Cafeteria und suchen ein Allroundtalent, das gleichermaßen professionell und verbindlich das Team der Camera Obscura unterstützt.

Ihre Kernaufgaben sind:

- Besetzung der Kasse im Museumsshop, Bankeinzahlungen der Tageseinnahmen, Wareneinkauf und -verkauf, Bestandspflege der Waren
- Rechnungswesen, Kontierung von Eingangsrechnungen, Erstellung von Ausgangsrechnungen, Überwachen und Aktualisieren der Preisangaben im Kassensystem, Monatsabschluss, Inventur
- Organisation und –bei Bedarf – Vorführung der stündlichen Projektionen
- Überwachen der E-Mail-Eingänge des Museums, Führen des Buchungskalenders
- Kundenberatung und Terminabsprachen für Schulbesuche, Gruppenführungen, Kindergeburtstagen und Firmenveranstaltungen
- Betreuung und Bewirtung von Museumsshop- und Museumscafébesucher/-innen
- Erstellen und Pflege der Statistik, u.a. über Eintrittsgelder, Workshops, Rallyes, Führungen, Besucherzahlen und den Verkauf aller Museumsshop- und Cafeteria-Artikel
- Überwachung der Sauberkeit in den Museumsräumlichkeiten

Ihr Profil umfasst:

- eine abgeschlossene Ausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung im Einzelhandel oder der Gastronomie
- kaufmännische Grundkenntnisse
- Freude am Umgang mit Menschen
- Organisationstalent und Teamfähigkeit
- hohes Verantwortungsbewusstsein
- fundierte Anwenderkenntnisse der IT-Standardanwendungen (Microsoft Office)
- Bereitschaft zum Einsatz an Wochenende und Feiertagen

Wir bieten Ihnen eine vielseitige, abwechslungsreiche Tätigkeit in Teilzeit (20 bis 25 Wochenstunden), leistungsgerechte Bezahlung auf Basis des TVöD (E5), die Förderung Ihrer fachlichen Weiterbildung und einen außergewöhnlichen Arbeitsplatz mitten im Herzen der Metropole Ruhr.

Arbeitszeiten: Mi.-So., 09:00-17:20 Uhr, auch an gesetzlichen Feiertagen. Bei Sonderöffnungen (Extraschicht, Gruppenbuchungen von Schulklassen etc.) kommt es sporadisch zu Zusatzeinsätzen.

Arbeitsplatz: Museum Camera Obscura, Mülheim an der Ruhr

Auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, die Sie uns gerne per E-Mail zusenden können, freuen wir uns.

Mülheimer Stadtmarketing und Tourismus GmbH (MST)  
Am Schloß Broich 28 - 32  
45479 Mülheim an der Ruhr  
E-Mail: [bewerbungen@mst-mh.de](mailto:bewerbungen@mst-mh.de)